แบบฟอร์มใบขอยกเลิกวันลา

เขียนที่.....วิทยาเขตขอนแก่น.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง .....

เรียน .....

ตามที่ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ได้รับอนุญาตให้ลา.....ตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....รวม.....วัน นั้น

เนื่องจาก ....

.....

จึงขอยกเลิกวันลา.....จำนวน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

<u>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</u>

.....

.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

<u>คำสั่ง</u>

❍ อนุญาต ❍ ไม่อนุญาต

.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....