



คำร้องขอใบรับรองความประพฤติ Request Form for Certificate of Student Behavior

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
Date Month Year

เรียน รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา สำนักงานคณบดี คณะ
To Dean for Student Development of the Faculty

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัสนักศึกษา.....
Name (Mr./Mrs./Miss) Student ID

ระดับการศึกษา ☐ ระดับ ปวช. ☐ ระดับ ปวส. ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาโท ☐ ระดับปริญญาเอก
Level of study Certificate Diploma Undergraduate Master's Degree Doctoral Degree

คณะ ☐ วิศวกรรมศาสตร์ ☐ วิทยาศาสตร์ ☐ บริหารธุรกิจธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
Faculty Faculty of Technical Education Faculty of Engineering Business Administration and Information Technology

สาขาวิชา..... ชั้นปีที่.....
Field of study Class Level

มีความประสงค์ : ขอใบรับรองความประพฤติ (แนบรูปถ่ายชุดนักศึกษา ขนาด 1 นิ้ว)
I would like to request for Certificate of Student Behavior (Attach a 1-inch photo of yourself in student uniform.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
Please consider my request.

สำหรับติดต่อนักศึกษา : To contact student

โทร. / Tel:

E-mail :

(ลงชื่อ).....นักศึกษา
Signature Student

(.....)

...../...../.....

ให้นักศึกษาดำเนินการตามลำดับขั้นตอนที่ ① - ③ : Follow steps ① - ③

① ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา : Advisor's Comments

ขอรับรองว่านักศึกษาเป็นผู้นับถือความประพฤติ :

(ลงชื่อ).....
Signature
...../...../.....

② ความเห็นหัวหน้าแผนกงานพัฒนานักศึกษา สำนักงานคณบดี :

Head of Faculty of Student Development

นักศึกษาเป็นผู้มีความประพฤติ :

☐ เห็นควรออกหนังสือรับรองความประพฤติให้กับนักศึกษาได้

(ลงชื่อ).....
Signature
...../...../.....

③ ผลการพิจารณาของรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา สำนักงานคณบดี :

Associate Dean for Student Development of the Faculty

.....

☐ อนุมัติ
Approved

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

Disapproved because

(ลงชื่อ).....
Signature
...../...../.....

④ เจ้าหน้าที่การเงิน : Financial Officer

ได้รับชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้

☐ ระดับ ปวช./ปวส./ป.ตรี. ฉบับละ 50 บาท
Vocational /Higher /Bachelor's level 50 baht per copy

☐ ระดับ บัณฑิตศึกษา ฉบับละ 100 บาท
Graduate level 100 baht per copy

(ลงชื่อ).....
Signature
...../...../.....

⑤ เจ้าหน้าที่ทะเบียน : Registrar Officer

☐ ดำเนินการแล้ว
Request processed

☐ ดำเนินการไม่ได้ เนื่องจาก.....
Request not processed because

(ลงชื่อ).....
Signature
...../...../.....

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน :
Running Time Duration of Processing